

Comune di VARESE

AREA X – LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE E RETI
ATTIVITÀ IMPIANTI TECNOLOGICI

**LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ASCENSORI
INSTALLATI IN STABILI COMUNALI.
CUP: B38H25001260004**

PROGETTO ESECUTIVO

*art.41 Parte IV d.lgs. n.36 del 31 marzo 2023 e s.m.i.
Codice dei contratti pubblici*

ALLEGATO E5

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

<i>Arch. Giorgio Bellocchi</i>	<i>Ing. Francesco Bernasconi</i>	<i>Per. Ind. Lanfranco Maggiore</i>
<i>Dirigente Capo Area X – Lavori Pubblici</i>	<i>R.U.P.</i>	<i>Progettista</i>

Agosto 2025

COMUNE DI VARESE
AREA X LAVORI PUBBLICI INFRASTRUTTURE E RETI
ATTIVITA' IMPIANTI TECNOLOGICI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Premessa:

Documento redatto ai sensi del D.Lgs 81/08

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/08 gli interventi di manutenzione presso le sedi oggetto del contratto dovranno essere svolti sotto la vostra direzione e sorveglianza e pertanto ci solleva da danni arrecati a persone, cose o animali che possano verificarsi.

In caso di violazione delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, verrà immediatamente disposta la sospensione degli interventi fermo restando l'applicazione delle penali previste Capitolato Speciale di Appalto e la valutazione di eventuali danni accessori.

L'appaltatore, ed il proprio personale, si impegnano a:

1. Rispettare la normativa in materia di tutela e salute dei lavoratori;
2. Rispettare la normativa in materia previdenziale ed assicurativa (INPS – INAIL);
3. Rispettare la normativa in materia ambientale e smaltimento dei materiali di risulta, anche elettronici od elettrici;
4. Nominare, durante l'esecuzione degli interventi di manutenzione, opportuno preposto al quale tutto il personale dovrà far riferimento;
5. Evitare l'introduzione di sostanze pericolose, tossiche, infiammabili all'interno delle sedi oggetto di intervento;
6. Non accedere agli ambienti senza preventiva autorizzazione, anche verbale;
7. Utilizzare tutti i DPI previsti;
8. Evitare l'inserzione e la disinserzione degli impianti elettrici, antincendio, antintrusione e telefonici durante l'esecuzione degli interventi, senza prima averlo concordato col personale tecnico dell'Attività Impianti Tecnologici;
9. Utilizzare attrezzature, utensili e macchinari rispondenti alla vigente normativa ed omologati CE;
10. Prima dell'inizio dei lavori, informare il referente dell'edificio (es. Dirigente scolastico o Amministratore di condominio) e concordare le modalità di accesso e le fasce orarie di intervento.
11. Apporre idonea cartellonistica di avviso e divieto d'uso dell'impianto in manutenzione su tutti i piani serviti dall'ascensore, in posizione ben visibile.
12. In ambito scolastico, avvisare preventivamente la segreteria e, ove possibile, limitare l'intervento agli orari di minor afflusso degli alunni.
13. Delimitare fisicamente l'area di lavoro (es. vano porta cabina ai piani interessati) mediante transenne, nastro segnaletico o altre barriere idonee per evitare accessi non autorizzati.
14. Durante l'intervento, assicurarsi che il quadro di manovra sia disinserito e che l'impianto sia messo in sicurezza, adottando lucchetti o blocchi temporanei ove necessario.
15. Garantire che eventuali aperture temporanee dei varchi (porte di piano o di cabina) siano presidiate dall'operatore, impedendo l'accesso a persone non autorizzate.
16. In caso di interventi che possano produrre rumore, polvere o vibrazioni, informare anticipatamente gli occupanti e adottare tutte le misure di mitigazione previste dalla normativa vigente.

Oggetto dell'appalto:

lavori di adeguamento normativo e funzionale degli impianti ascensori installati presso stabili di proprietà comunale.

Periodo:

II Semestre Anno 2025

Importo:

complessivamente € 160.991,54

Importo oneri per la sicurezza:

Fino ad un massimo di € 600,00 per tutta la durata contrattuale

L'insieme:

- dei verbali di sopralluogo e delle ulteriori informazioni circa la presenza di rischi interferenti, rischi generali e le relative modalità e procedure operative atte alla loro eliminazione;
- il calcolo degli oneri per la sicurezza finalizzati alla riduzione ed eliminazione del rischio interferente;
- il contenuto del presente documento;
- i DVR (che dovranno essere richiesti a cura dell'Appaltatore direttamente ai relativi RSPP) delle sedi oggetto di intervento;

costituiscono il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) per il servizio in oggetto.

Non si ravvisano rischi interferenziali per l'esecuzione del servizio

CALCOLO ONERI PER LA SICUREZZA

Importo massimo su base annuale € 600,00

Importo stimato € 600,00

*Importo a disposizione per eventuali aggiornamenti
del DUVRI o per mutate procedure di eliminazione
del rischio interferente nel corso dell'esecuzione
pluriennale del contratto* € 600,00

Categoria	Descrizione	Unità Misura	Quantità	Importo	Costo finale
Apprestamenti	Nastro segnaletico	ml	8	€ 30,00	€ 120,00
Apprestamenti	Cartelli segnaletici	Cad.	4	€ 35,00	€ 280,00
Riunione di Coordinamento e sopralluoghi	Ore per redazione ed agg. DUVRI	ore	5	€ 40,00	€ 200,00
				Sommano	€ 600,00

L'Appaltatore o suo delegato

Il Dirigente Capo AREA x

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI
VERBALE DI SOPRALLUOGO – VERBALE DI CONSEGNA IMPIANTO¹

¹ Il presente documento ha inoltre valore di Verbale di Consegna dell'impianto con decorrenza 01.01.2011 secondo quanto disciplinato dal CSA.
Qualora si verificassero variazioni circa il contenuto del presente atto, le parti, per quanto di competenza, si impegnano a darne tempestiva comunicazione all'appaltatore.

Determinazione Dirigenziale di affidamento n. _____ del _____

Manutenzione delle centrali telefoniche e dei relativi apparecchi di comunicazione terminali installati in stabili di proprietà o competenza comunale.

Sede dell'intervento:

Numero di Impianto: _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____ n. _____
in qualità di _____ della ditta
_____ con sede in _____

in applicazione dell'art. 26 del D. Lgs 81/08, con riferimento ai lavori sopra illustrati e nella relativa sede di esecuzione,

D I C H I A R A

1. che in data odierna ha effettuato esaustivo sopralluogo nell'area oggetto di intervento accompagnato da:
 - il sig. _____ quale personale dell'Attività Impianti Tecnologici,
 - il sig. _____ quale personale dipendente della sede oggetto di intervento,
 - il sig. _____ quale _____
2. che, per natura, gli interventi di manutenzione disciplinati dal CSA, avranno durata di massima di _____ ore;
3. che, in caso di intervento di manutenzione, qualora l'intervento ecceda la durata massima di 2 ore, ne sarà data comunicazione al personale dell'Attività Impianti Tecnologici ed al responsabile/preposto della sede oggetto di intervento e che gli interventi saranno eseguiti comunque all'interno dei locali tecnici dove è alloggiata la centrale telefonica senza quindi la presenza di altro personale dipendente del comune di Varese;
4. che, per qualunque intervento di manutenzione sarà preventivamente avvisata telefonicamente la sede oggetto di intervento o il personale del centralino;
5. che durante l'esecuzione degli interventi di manutenzione sarà coinvolto il seguente personale tecnico:

nome cognome	Qualifica Funzionale

6. Di essere stato inoltre informato in merito a:

- Dotazioni di emergenza presenti e precisamente:

- Uscite di emergenza e vie di esodo;
- Posto telefonico interno e relative istruzioni d'uso;
- Ubicazione dei quadri elettrici principali e del centralino di alimentazione del dispositivo di automatizzazione della chiusura oggetto di intervento;

7. Di essere stato inoltre informato in merito ai seguenti rischi interferenti e prende atto delle seguenti modalità di eliminazione e/o riduzione:

- **Rischio generale.** Prima dell'inizio di qualsiasi intervento di manutenzione, una volta giunto sulla sede, il manutentore dovrà qualificarsi ed annunciarsi a:

- ☐ Personale di portineria,
- ☐ Personale di guardiola,
- ☐ Personale di bidelleria,
- ☐ Preposto individuato dal Datore di Lavoro competente sulla sede,
- ☐ Personale tecnico dell'Attività Impianti Tecnologici sig.

tel. _____

- **Rischio dovuto alla presenza di personale amministrativo, tecnico, docente, utenti, bambini in modo significativo negli spazi immediatamente prossimi all'area di esecuzione dell'intervento.** Qualora l'entità risulti eccessiva, in coincidenza di determinati orari sotto riportati, si procederà a sospensione dell'intervento previa messa in sicurezza dell'area:

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	Venerdì	Sabato	domenica
dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____
dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____
dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____
dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____
dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____	dalle ____ alle ____

Qualsiasi altra fascia oraria secondo necessità.

- **Rischi dovuti all'accesso al cortile con i veicoli aziendali (autovetture o furgonati).** L'accesso all'area interna oggetto di intervento con i propri automezzi è consentito solo per carico e scarico delle attrezzature e dei pezzi di ricambio. Qualora, per esigenze di forza maggiore, il veicolo dovrà sostare all'interno, lo stesso dovrà sostare in posizione di parcheggio e senza che sia possibile accedere all'interno dell'abitacolo o nel baule.

Prescrizioni particolari aggiuntive:

- **Rischio dovuto all'esecuzione degli interventi di manutenzione e presenze non segnalate.** L'esecuzione degli interventi di manutenzione è subordinata a:

- a. delimitazione dell'area di intervento con nastro bianco rosso qualora vengano utilizzati utensili, attrezzature o altri dispositivi ad alimentazione elettrica e collegati alla rete elettrica,
- b. posa, a debita distanza dall'area di intervento, di cartelli indicatori e regolatori,
- c. eventuale segnalazione di percorso alternativo,

Prescrizioni particolari aggiuntive:

- **Rischio dovuto al permanere di materiale di risulta.** Al termine di ogni intervento di manutenzione, dovranno essere rimossi i materiali di risulta e smaltiti presso le pp.dd. a carico dell'appaltatore.

Prescrizioni particolari aggiuntive:

- **Ulteriori rischi.**

VALUTAZIONE DEL RISCHIO	Alto	Medio	Basso	MISURE PREVISTE
Rischi Meccanici cadute, ostacoli, superfici scivolose, urti, spigoli, impatti				
Rischi Elettrici Lavori su parti in tensione, impiego di utensili elettrici, rete elettrica della stazione appaltante				
Rischi Chimici Gas, vapori, getti, sostanze tossiche				
Rischio da Rumore e Vibrazione Rumore (>80dB) Ultrasuoni				
Rischio Termico Agenti atmosferici, clima torrido, umido, secco freddo				
Microclima Interno Temperature, illuminazione				
ALTRO				
ALTRO				

8. Di ritenere sufficienti le misure adottate per l'eliminazione e riduzione dei rischi interferenti contenuti nel presente documento;
9. Di essere stato correttamente informato circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente oggetto di intervento e che la consultazione del DVR può essere richiesta direttamente al RSPP della sede oggetto di intervento;
10. Di inoltrare formale comunicazione all'Attività Impianti Tecnologici qualora ravvisi la necessità di acquisire ulteriori informazioni, modificare le procedure di intervento, effettuare nuova valutazione dei rischi da interferenza per mutate condizioni;
11. Di informare i propri collaboratori e le squadre di operai impiegati nelle operazioni di manutenzione, circa i contenuti del presente documento e di tutti gli allegati;
12. _____

13. Di considerare il presente documento quale VERBALE di CONSEGNA delle centrali telefoniche e quindi valido ai fini della decorrenza dei termini contrattuali per l'esecuzione delle prestazioni disciplinate dal CSA (esempio: anagrafe impianto, sostituzione batterie....);

Il presente documento sarà trasmesso a:

- Il RSPP della sede oggetto di intervento, per mezzo del Dirigente Competente.
- Il Dirigente Datore di Lavoro della sede oggetto di intervento

Per quanto di competenza, e secondo necessità, il Dirigente competente si impegna a nominare e comunicare il personale preposto e a fornire ulteriori procedure in merito all'eliminazione dei rischi interferenti, qualora ritenga opportuno.

Varese il

Firmato

Il Tecnico Attività Impianti Tecnologici

L'Appaltatore o suo delegato

Il Dirigente Capo AREA X